



Gmina Gruta
woj. kujawsko-pomorskie



Ogłoszenie o możliwości zgłaszania uwag do oferty na realizację zadania publicznego złożonej w trybie uproszczonym (tj. z pominięciem otwartego konkursu ofert)

Oferta złożona dnia 14 czerwca 2024 r. w trybie uproszczonym (z pominięciem otwartego konkursu ofert) zgodnie z art. 19a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079 z późn. zm.) na realizację zadania publicznego w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

Nazwa oferenta: **Stowarzyszenie GOTOWI NA WSZYSTKO**, Mełno 8/8, 86-330 Mełno
Nazwa zadania: „Wyjazd integracyjny łączący pokolenia”.

Wszelkie uwagi należy zgłaszać do 28 czerwca 2024 r. na adres e-mail: gruta@gruta.pl

Informacji udziela Marta Twardochleb tel. 56 4683121 wew.119.

KIEROWNIK
Referatu Inwestycji,
Ochrony Środowiska i Rolnictwa
inż. Daria Bielik

Załączniki do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (poz. 2055)

załącznik nr 1

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/~~niepobieranie*~~”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Wójt Gminy Gruta
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	wspieranie przedsiębiorców wspomagający rozwój społeczeństwa

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	Słownikarze GOTOWI NA WSZYSTKO Mejmo 8/8, 86-330 Mejmo NIP 876 2502 069 KRS 0000997804
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko,	Natalia Szustalska tel. 798-891-582

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Wyjazd integracyjny Torzący pokolenia
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia 22.07.24r. Data zakończenia 31.07.24r.

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)	Zadanie będzie realizowane poprzez wyjazd autokarem do Krynicy Morskiej uczestnicy wyjazdu integracyjnego będą korzystali z atrakcji i zwiedzali miejscowość nadmorską. W zadaniu będzie brzo wzięto udział 50 osób z terenu gminy Gruta.
--	---

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Wyjazd do Kurucy Morskiej	50 osób	Dokumentacja fotograficzna, facebook
Zwiedzanie miejscowości nadmorskiej	-//-	-//-

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Stowarzyszenie GOTOWI NA WSZYSTKO istnieje od ok. 2 lat. Organizujemy zajęcia rehabilitacyjne wyjazdy dla społeczeństwa, akcje charytatywne. Działania stowarzyszenia zwracają dużą liczbę uczestników. Wyjazdy i imprezy są wycofinowane przez uczestników.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Koszt 1 Usługa transportu	2.850	800	2.050
2.	Koszt 2			
3.	Koszt 3			
4.	Koszt 4			
5.	Koszt 5			
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		2.850	800	2.050

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Szumstańska Natalia

14 CZE. 2024

Data.....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń)